

 **Жовківська міська рада**

## **Львівського району Львівської області**

# -та чергова сесія VІIІ-го демократичного скликання

 **РІШЕННЯ**

від .2025 року № м. Жовква

**Про затвердження Програми**

**фінансового забезпечення представницьких**

**витрат та інших видатків, пов’язаних**

**з діяльністю Жовківської міської ради**

**на 2025 рік**

 Відповідно до п. 22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Бюджетним кодексом України, ст. 91, враховуючи висновки постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, інвестицій, торгівлі, послуг та розвитку підприємництва, Жовківська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Програму фінансового забезпечення представницьких витрат та інших видатків, пов’язаних з діяльністю Жовківської міської ради на 2025 рік згідно додатку.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, інвестицій, торгівлі, послуг та розвитку підприємництва (Кожушко М.П.).

**Міський голова Олег ВОЛЬСЬКИЙ**

**ПРОГРАМА**

**ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**ПРЕДСТАВНИЦЬКИХ ВИТРАТ ТА ІНШИХ**

**ВИДАТКІВ, ПОВ'ЯЗАНИХ ІЗ ДІЯЛЬНІСТЮ**

**ЖОВКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**НА 2025 РІК**

м. Жовква

**1.ПАСПОРТ**

**Програми фінансового забезпечення представницьких витрат**

**та інших видатків, пов’язаних з діяльністю**

**Жовківської міської ради**

**на 2025 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Жовківська міська рада |
| 2. | Назва розпорядчого документа при розробленні Програми | Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Бюджетний Кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України від 14.09.2010 N 1026 |
| 3. | Розробник Програми | Жовківська міська рада |
| 4. | Співрозробники Програми | - |
| 5. | Відповідальні виконавці Програми | Жовківська міська рада |
| 6. | Учасники Програми | - |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2025 рік |
| 8. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми  | Міський бюджет |
| 9. | Орієнтований обсяг фінансування Програми, усього в т.ч. кошти міського бюджету | 350 тис.грн350 тис.грн. |

**2. Проблеми, на розв’язання яких спрямована програма**

Чинне законодавство України передбачає, що органи місцевого самоврядування можуть виступати організаторами заходів місцевого значення та учасниками заходів загальнодержавного та міжнародного значення. Жовківська міська рада є членом різних Асоціацій різного рівня.

Програма фінансового забезпечення представницьких витрат та інших видатків, пов’язаних із діяльністю Жовківської міської ради на 2025 рік (далі - Програма) розроблена відповідно до п. 22 ст. 26, ст. 35 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указів Президента України щодо відзначення загальнодержавних та професійних свят та ін..

**3. Мета програми**

Програма спрямована на забезпечення реалізації міжнародної співпраці, яка реалізується через організацію взаємних візитів та прийомів, виховання місцевого патріотизму, пропагування історичної, культурної спадщини та соціально-економічного потенціалу міста, проведення на території громади загальнодержавних, районних та міських свят, створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків, популяризації геральдичної символіки міста та району, зміцнення авторитету органів державної влади та органів місцевого самоврядування, підтримки територіальної громади міста.

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми**

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити необхідні умови для здійснення депутатських повноважень та проведення видатків, пов’язаних із діяльністю міської ради;

- забезпечити необхідні умови для участі представництва керівництва та депутатів міської ради в заходах загальнодержавного, місцевого та міжнародного значення, суспільно-політичних подіях;

- вшанування пам’яті видатних осіб, відзначення пам’ятних дат, ювілеїв та професійних свят;

- забезпечити проведення тематичних семінарів щодо покращення взаємодії органів місцевого самоврядування, державного управління і громади міста у вирішенні питань соціально-економічного розвитку території та покращення законодавчої бази;

- забезпечити участь міської ради в Асоціаціях місцевих та регіональних рад;

- забезпечити відзначення та нагородження громадян чи колективів за досягнуті результати;

- здійснення міжнародних зв’язків, встановлення взаємовигідного транскордонного та міжнародного співробітництва, вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

Обсяг коштів на 2025 рік становить 350 тис. грн., і може змінюватись при внесенні змін до міського бюджету.

Строк реалізації програми до 31 грудня 2025 року.

**5.Напрями діяльності та заходи Програми**

1. Організація проведення на території міста Жовква заходів загальнодержавного, обласного, районного, міського та міжнародного значення (в тому числі представницькі витрати), пов’язаних із відзначенням:

 - державних свят;

- пам’ятних дат (у тому числі святкування дат, пов’язаних з утворенням міста, тощо);

- ювілеїв;

- річниць;

- професійних свят.

* 1. Здійснення робочих поїздок, візитів, а також прийом:

- народних депутатів України;

- керівництва обласної ради та обласної державної адміністрації;

- іноземних делегацій.

2. Пропагування історичних досягнень та соціально - економічного розвитку міста, а саме:

- культурних традицій;

- історичної спадщини;

- краєзнавства;

- наукового та соціального-економічного потенціалу;

 - роботи органів місцевого самоврядування та діяльності територіальної громади.

3. Сприяння:

3.1. у поширенні :

- позитивного досвіду, інформації про роботу міської ради та виконавчого комітету, органів самоорганізації населення, підтримки діяльності комунальних підприємств та установ міста;

- друкованої та іншої продукції з символікою міста.

3.2. в організації та проведенні :

- конкурсів на здобуття звання у сфері економічного, соціального та культурного розвитку кращого населеного пункту (будинку) територіальної громади, кращого підприємства, установи, організації та колективу;

- виставок-продажу за участю товаровиробників м. Жовква;

 - навчання, підвищення рівня освітньої кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та підготовки молоді для служби в органах місцевого самоврядування.

4. Запровадження:

- премій, Почесних грамот та Грамот, Подяки міського голови та інших.

5. Забезпечення відзначення депутатів органів місцевого самоврядування у зв’язку з ювілейними та пам’ятними датами (придбання квітів, цінних подарунків та інше).

6. Видатки на привітання видатних осіб, керівників установ та організацій з нагоди пам’ятних дат, ювілеїв, професійних свят (придбання квітів, цінних подарунків та інше).

7. Вшанування пам’яті видатних осіб, депутатів органів місцевого самоврядування в т. ч. колишніх, керівників районних та обласних установ та організацій в т. ч. колишніх (придбання ритуальних вінків, квітів та інше).

8. Інші заходи, спрямовані на підтримку депутатського корпусу міської ради, керівників органів місцевого самоврядування у випадках тривалого захворювання, надання допомоги їхнім сім’ям у разі смерті та інших випадках, викликаних непередбачуваними обставинами.

9. Проведення урочистих заходів до Дня місцевого самоврядування.

10. Представницькі витрати, пов’язані з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників підприємств, установ, організацій інших районів та областей із метою здійснення міжнародних зв’язків, встановлення взаємовигідного міжнародного, транскордонного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування:

- на проведення офіційного прийому представників (послуги з харчування, кейтерінг);

- транспортне забезпечення представників (автотранспортні послуги, послуги з перевезення);

- заходи культурної програми;

- придбання сувенірної продукції для представників іноземних делегацій;

- буфетне обслуговування під час переговорів;

- проживання іноземних делегацій, та представників міст-партнерів;

- оренда приміщень, конференцзалів;

- друк промоційних матеріалів;

- інші випадки.

11. Забезпечення необхідних умов для участі представників міської ради та депутатів міської ради в заходах, які сприяють зміцненню міжнародних відносин в т.ч. поїздка за кордон (автотранспортні послуги, видатки на відрядження та проживання, витрати при перетині кордону, придбання сувенірної продукції та інше).

1. **Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених в міському бюджеті.

Координацію і відповідальність за виконанням Програми несе виконавчий комітет міської ради, який щорічно звітує перед депутатським корпусом міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна депутатська комісія з питань бюджету, фінансів, інвестицій, соціально-економічного розвитку, планування, освіти, охорони здоров’я, культури, спорту, соціального захисту населення, роботи з молоддю, міжнародної співпраці, зовнішньоекономічної діяльності та туризму.

Виконання програми здійснюється шляхом реалізації її заходів і завдань виконавцями, зазначеними у даній Програмі.

 **Секретар ради Марта ГРЕНЬ**