

**Жовківська міська рада**

**Львівського району Львівської області**

**-а чергова сесія VІIІ-го демократичного скликання**

**РІШЕННЯ**

 від .2024 року № м.Жовква

**Про затвердження Програми**

**забезпечення заходів мобілізаційної**

**підготовки та мобілізації, на 2024-2025 роки**

Відповідно до законів України «Про оборону України», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», з метою забезпечення заходів, пов’язаних з мобілізаційною роботою та мобілізацією в умовах воєнного стану, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії міської ради з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, інвестицій, торгівлі, послуг та розвитку підприємництва, Жовківська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму забезпечення заходів мобілізаційної підготовки та мобілізації, територіальної оборони, підтримки військових частин Збройних Сил України, інших військових формувань та установ, на 2024-2025 роки в новій редакції (далі-Програма), що додається.
2. Фінансовому відділу Жовківської міської ради (О.Клячківська) забезпечити фінансування заходів для виконання даної Програми в межах коштів, передбачених бюджетом громади протягом визначених років.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, інвестицій, торгівлі, послуг та розвитку підприємництва (М.Кожушко).

**Міський голова Олег ВОЛЬСЬКИЙ**

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішенням сесії

 Жовківської міської ради

 від листопада 2024 року №

**ПРОГРАМА**

**забезпечення заходів мобілізаційної підготовки та мобілізації на 2024-2025 роки**

**І. Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Жовківська міська рада  |
| 2. | Підстава для розроблення програми  | Закони України «Про оборону України», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про основи національного спротиву» |
| 3. | Розробник програми | Відділ цивільного забезпечення та мобілізаційної роботи Жовківської міської ради |
| 4. | Відповідальні виконавці програми | Виконавчі органи Жовківської міської ради; Львівський РТЦК та СП. |
| 5. | Учасники програми | Виконавчі органи Жовківської міської ради; Львівський РТЦК та СП. |
| 6. | Термін реалізації програми | 2024-2025 роки |
| 7. | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми | Бюджет Жовківської міської територіальної громади |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього тис. грн., у тому числі: | 720 тис грн |
| 1) | кошти бюджету Жовківської міської територіальної громади | 720 тис грн |
| 2) | кошти інших джерел | - |

**ІІ. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

У зв'язку з повномасштабним військовим вторгнення 24 лютого 2022 року Російської Федерації на територію України, ускладненням військової та внутрішньополітичної обстановки, втручанням агресора у внутрішні справи України, зростанням соціальної напруги в державі, захопленням незаконно створеними збройними формуваннями проросійського спрямування за підтримки військових підрозділів збройних сил Російської Федерації території Автономної Республіки Крим, окремих територій Донецької, Луганської та інших тимчасово окупованих областей України, існує нагальна потреба в матеріально-технічному забезпеченні проведення мобілізації людських і транспортних ресурсів.

З огляду на кардинальні зміни в безпековому середовищі й трансформацією характеру терористичної загрози для об’єктів критичної інфраструктури України, зазначені проблеми вимагають формування нових підходів до виконання заходів щодо запобігання, реагування, припинення можливих терористичних актів та мінімізації їх наслідків.

У відповідності до вимог статті 15 Закону України «Про оборону України»

виконавчі органи сільських, селищних, міських рад у галузі оборонної роботи забезпечують:

підготовку громадян до військової служби, а також загальне військове навчання у воєнний час;

приписку громадян до призовних дільниць, військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів;

призов громадян на строкову військову службу;

направлення громадян на навчальні (або перевірочні) і спеціальні збори;

організацію та участь у здійсненні на відповідній території заходів, пов'язаних з мобілізаційною підготовкою, територіальною обороною та цивільним захистом;

проведення мобілізації людських, транспортних та інших ресурсів в особливий період;

вирішення згідно із законодавством питань, пов'язаних з наданням частинам, установам, навчальним закладам Збройних Сил України та іншим військовим формуванням, утвореним відповідно до законів України, та правоохоронним органам службових приміщень і житлової площі, інших об'єктів, здійсненням контролю за їх використанням, наданням комунально-побутових та інших послуг;

проведення заходів щодо військово-патріотичного виховання громадян України;

здійснення інших повноважень у галузі оборонної роботи, передбачених законами.

Статтею 7 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», зокрема, встановлено, що з місцевих бюджетів фінансуються заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення.

За рахунок коштів підприємств, установ і організацій фінансуються заходи та роботи з мобілізаційної підготовки, що здійснюються за ініціативою самих підприємств, установ і організацій згідно з мобілізаційними планами.

Фінансування мобілізаційної підготовки та/або заходів з мобілізації може здійснюватися додатково за рахунок благодійних коштів фізичних та юридичних осіб у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Виконання військового обов'язку громадянами України у відповідності до частини сьомої статті 1 Закону України «Про військовий обов’язок і військову службу», забезпечують державні органи, органи місцевого самоврядування, утворені відповідно до законів України військові формування, підприємства, установи і організації незалежно від підпорядкування і форм власності в межах їх повноважень, передбачених законом.

Події, що відбулися та відбуваються в державі протягом останніх років, засвідчують про те, що заходи, які вживалися органами державної влади, органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами та органами військового управління, виявилися недостатніми для забезпечення її надійної обороноздатності, потребують суттєвого покращення, а також додаткового залучення коштів із бюджетів усіх рівнів та позабюджетного фінансування.

Програма спрямована на забезпечення проведення заходів здійснення мобілізаційної підготовки та мобілізації людських і транспортних ресурсів, ведення військово-облікової роботи, призову громадян України на військову службу під час мобілізації, військову службу за контрактом.

Виконання завдань з мобілізаційної роботи спрямовані на:

забезпечення ведення військового обліку військовозобов’язаних та призовників в установах, організаціях та на підприємствах громади незалежно від форм власності на відповідному рівні згідно з вимогами чинного законодавства України;

оперативне проведення оповіщення про виклик військовозобов’язаних та призовників для проходження медичного огляду і призовної комісії;

належне виконання проведення мобілізації людських та транспортних ресурсів;

своєчасне реагування та вжиття необхідних заходів щодо оборони території та захисту населення на визначеній місцевості до моменту розгортання в межах такої території угруповання військ (сил) або/чи угруповання об’єднаних сил, призначених для ведення воєнних (бойових) дій з відсічі збройної агресії проти України.

У зв’язку із недостатністю коштів державного бюджету на проведення заходів мобілізації людських і транспортних ресурсів на території відповідальності, на даний час має важливе значення і потребує залучення фінансових ресурсів з бюджету Жовківської міської територіальної громади та інших бюджетів.

Основними проблемними питаннями, на розв’язання яких спрямована Програма є:

недосконала система управління проведенням мобілізації в особливий період;

недостатнє матеріально-технічне забезпечення органів військового управління, що ведуть військовий облік та здійснюють мобілізацію;

відсутність інформаційно-агітаційної підтримки проведення заходів щодо прийняття на військову службу за контрактом у військовому резерві та недостатній рівень роз’яснювальної роботи серед населення стосовно важливості виконання конституційного обов’язку щодо захисту суверенітету і територіальної цілісності України, виховання у громадян патріотичних почуттів.

Комплексне розв’язання порушених питань дасть змогу покращити вирішення завдань щодо ведення військового обліку військовозобов’язаних, оперативне виконання завдань з мобілізації.

Реалізація Програми обумовлена такими факторами:

повномасштабним військовим вторгненням Російської федерації на територію України;

можливістю, за певних обставин, втягнення України у воєнні конфлікти;

наявністю тимчасово окупованих територій України;

Потребу розроблення даної Програми на 2024-2025 роки, необхідність та правомірність фінансування за рахунок бюджету Жовківської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, регламентує Бюджетний кодекс України, зокрема, згідно з пунктом 17 статті 91 цього Кодексу до видатків місцевих бюджетів, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів, належать видатки на заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення.

У зв’язку з недостатнім фінансуванням відповідних напрямків мобілізаційної роботи з державного бюджету існує потреба у залученні коштів із місцевого бюджету.

**ІІІ. Визначення мети Програми**

Мета Програми полягає у наданні фінансової та матеріально-технічної підтримки для забезпечення виконання завдань з мобілізаційної роботи та мобілізації.

**ІV. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми; строки та етапи виконання Програми**

 Основними шляхами та засобами вирішення визначених в Програмі проблем є:

 забезпечення організаційних заходів з мобілізаційної роботи;

 Термін реалізації Програми:2024-2025 роки.

**V. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники**

 Виконання заходів Програми дасть можливість значно підвищити рівень готовності та здатності Жовківської міської територіальної громади до виконання завдань з мобілізаційної роботи за рахунок належного матеріального забезпечення та фінансової підтримки органів військового управління, зокрема Львівського РТЦК та СП.

 Реалізація заходів Програми дозволить:

 якісно та у встановлені строки, мобілізацію людських та інших ресурсів до Збройних Сил України;

 своєчасно провести оповіщення та прибуття військовозобов’язаних до Львівського РТЦК та СП під час мобілізації;

 забезпечити проходження медичних оглядів, розшук призовників та інших військовозобов’язаних, які ухиляються від виконання військового обов’язку та призову на строкову військову службу в Збройних Силах України;

 забезпечити доставку військовозобов’язаних до призовних, збірних пунктів, місць дислокації військових частин;

 здійснити підтримку мобілізованих військовозобов’язаних речовим забезпеченням;

 створити належні умови для розміщення та функціонування Львівського РТЦК та СП.

 Виконання заходів Програми передбачається за рахунок коштів бюджету Жовківської міської територіальної громади.

 Реалізація заходів Програми може здійснюватися шляхом передачі коштів на певні цілі та напрямки, а також з метою оперативного виконання завдань в умовах воєнного стану шляхом проведення закупівель Жовківською міською радою необхідного майна та матеріалів з наступною його передачею одержувачу.

**Ресурсне забезпечення Програми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | 2024 рік | 2025 рік | Усього витрат на виконання програми, тис. гривень |
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі: | 140 тис грн | 580 тис грн | 720 тис грн |
| державний бюджет | - | - | - |
| обласний бюджет | - | - | - |
| районний бюджет | - | - | - |
| бюджет Жовківської міської територіальної громади | 140 тис грн | 580 тис грн | 720 тис грн |
| кошти не бюджетних джерел | - | - | - |

**VI. Напрями діяльності та заходи Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів  | Термін виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансу-вання | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн | Очікуваний результат  |
|  2024рік |  2025рік |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  **Заходи із забезпечення мобілізаційної роботи та мобілізації** |
| 1. | Організація управління мобілізаційною підготовкою та мобілізацією  | 1.1.Забезпечення функціонування системи оповіщення, пунктів збору та відправки мобілізаційних ресурсів під час мобілізації (друкдокументів, виготовлення агітаційних матеріалів; оплата послуг поштового зв’язку з пересилання листів у тому числі рекомендованих з повідомленням про вручення; придбання майна (витратних матеріалів та канцтоварів, конвертів, марок, комп’ютерної, побутової та електронної техніки, в тому числі, мобільних телефонів, рацій, радіостанцій, принтерів, комп’ютерів, камер відеоспостереження, боді камер та іншого необхідного майна);1.2. Відшкодування послуг для доставки військовозобов’язаних (техніки національної економіки), призваних у зв’язку з мобілізацією чи на збори, з Львівського РТЦК та СП до збірних пунктів, навчальних центрів та військових частин. | 2024-2025 роки | Львівський РТЦК та СП; виконавчі органи Жовківської міської ради (відділ цивільного захисту та мобілізаційної роботи; відділ бухгалтерського обліку; відділ економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ) | Бюджет Жовківської міської територіа-льної громади | 50 тис грн50 тис грн  | 150 тис грн 200 тис грн  | Належна організація управління мобілізаційною підготовкою та мобілізацієюСвоєчасна та якісна відправка мобілізаційнихресурсів на території Жовківської міської територіальної громадипід час мобілізації і в умовах воєнного стану |
| 2. | Організація роботи по залученню на військову службу за контрактом | 2.1. Виготовлення відповідних бланків для формування особових справ військовозобов’язаних. Організація оповіщення військовозобов’язаних (придбання конвертів і марок; оплата послуг поштового зв’язку з пересиланням листів у тому числі рекомендованих з повідомленням про вручення); виготовлення наочної агітаційної продукції та встановлення банерів і бігбордів, фінансування їх оренди.2.2. Придбання пально- мастильних матеріалів та відшкодування послуг для доставки, військовозобов’язаних до збірних пунктів, навчальних центрів та військових частин.  | 2024-2025 роки | Львівський РТЦК та СП; виконавчі органи Жовківської міської ради (відділ цивільного ахисту та мобілізаційної роботи; відділ бухгалтерського обліку; відділ економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ)  | Бюджет Жовківської міської територіа-льної громади | 20 тис грн 20 тис грн | 80 тис грн  150 тис грн | Належна організація та ведення військового обліку військовозобов’язаних та резервістів; залучення жителів громади на військову службу в Збройні Cили УкраїниОрганізована і своєчасна доставка військовозобов’язаних та резервістів в територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, збірні пункти, навчальні центри та військові частини. |
| **ВСЬОГО КОШТІВ:** | **\*\*** |

**VII. Координація та контроль за ходом виконанням Програми**

Координація за ходом виконання Програми здійснюється виконавчими органами Жовківської міської ради.

З метою дотримання принципу колегіальності, компетентності та прозорості фінансового забезпечення реалізації Програми, функції щодо здійснення системного контролю покладаються на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку.

**Секретар міської ради Марта ГРЕНЬ**

**Договір №**

**про надання транспортних послуг**

місто Жовква \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

Жовківська міська рада в особі міського голови Вольського Олега Івановича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалi – Замовник) з однієї сторони та Товариство з додатковою відповідальністю «Автотранспортне підприємство - 11111» в особі виконавчого директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту товариства (надалі – Виконавець), з іншої сторони (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), відповідно до законів України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов’язок і військову службу», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 69/2022 «Про загальну мобілізацію» уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги визначені в п. 1.2. Договору, а Замовник - прийняти і оплатити вказані послуги, відповідно до умов Договору.

1.2. Найменування послуг: ДК 021:2015:60140000-1 - Нерегулярні пасажирські перевезення (послуги з перевезення військовозобов’язаних).

**2. Порядок надання послуг**

2.1. Послуги надаються Виконавцем безпосередньо, у відповідності до Замовлень Замовника та умов цього Договору

2.2. Замовник замовляє дату та маршрут руху транспортного засобу, погодивши їх з Виконавцем відповідно до п. 56 Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 р. № 176 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2007 р. № 1184) на підставі рішення Львівського РТЦК та СП про відправлення військовозобов’язаних до місць проходження військової служби.

2.3. Для надання послуг Виконавець повинен надати для перевезення в технічному та належному санітарному стані транспортний засіб, який відповідає вимогам щодо перевезень пасажирів.

2.4. Виконавець повинен забезпечити дотримання вимог, передбачених нормативно – правовими актами, що регламентують порядок перевезень пасажирів автомобільним транспортом.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна Договору становить 50000,00 грн. (п’ятдесят тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна Договору та її зміни обґрунтовуються відповідними розрахунками, складеними на підставі нормативно-правових актів чинного законодавства.

3.3. Ціна Договору враховує вартість: наданих послуг в повному обсязі та належної якості, використання техніки та обладнання, пально-мастильних матеріалів, витратних матеріалів Виконавця, обов’язкові згідно з чинним законодавством. Не враховані Виконавцем: вартість матеріалів, окремих послуг, робіт або витрат не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими в ціні Договору.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата за фактично надані послуги здійснюється Замовником в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця, протягом 7 (семи) робочих днів, після фактичного надання Виконавцем послуг згідно умов Договору та підписання Сторонами акту здачі-приймання наданих послуг і отримання від Виконавця рахунків на оплату за фактично надані послуги.

4.2. Акти та рахунки повинні бути належним чином оформленими.

4.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі п.5 статті 46 Бюджетного кодексу України.

4.4. Здійснення попередньої оплати за цим Договором не передбачається.

**5. Права та обов’язки сторін**

5.1. Замовник зобов’язаний:

5.1.1. Приймати надані послуги згідно з актом не пізніше 5-ти робочих днів з моменту отримання акту від Виконавця або в той же термін надати Виконавцю письмову обґрунтовану відмову в прийняті послуг.

5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати рахунки за надані Виконавцем та прийняті Замовником послуги.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. У разі систематичного невиконання або неякісного виконання Виконавцем послуг достроково розірвати укладений Договір в односторонньому порядку , повідомивши про це Виконавця в строк не пізніше ніж за 10 робочих днів до розірвання Договору.

5.2.2. Контролювати та перевіряти хід, якість та терміни надання Виконавцем послуг за Договором.

5.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг на загальну ціну цього Договору залежно від потреби та фактичного обсягу видатків, шляхом укладання з Виконавцем додаткової угоди.

5.2.4. Повертати Виконавцю акти та рахунки без здійснення оплати - в разі їх неналежного оформлення.

5.2.5. Не сплачувати Виконавцю кошти за не надані обсяги послуг або за неякісно виконані послуги.

5.2.6. Відмовитися від Договору в односторонньому порядку, якщо Виконавець своєчасно не розпочав виконувати послуги, що призвело до порушення умов Договору.

5.3. Виконавець зобов’язаний:

5.3.1. Забезпечити надання послуг в обсягах, у строки та на умовах, встановлених Замовником.

5.3.2. Забезпечити надання послуг належної якості та в повному обсязі.

5.3.3.При оформлені документів використовувати повні та правдиві дані.

5.3.4. Для здійснення нагляду і контролю за якістю надання послуг, Виконавець зобов’язаний надавати Замовнику необхідні інформацію та документи.

5.3.5. Надавати в повному обсязі та належної якості послуги, що є предметом Договору, і подати Замовнику на розгляд акти виконаних робіт та рахунки на оплату, згідно з обсягами фактично наданих послуг.

5.3.6. Негайно письмова проінформувати Замовника про можливість припинення надання послуг; про наявність будь-яких інших обставин, які не залежать від Виконавця і загрожують якості надання послуг.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за фактично надані та прийняті Замовником послуги.

5.4.2. У разі систематичного невиконання зобов’язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 10 робочих днів до розірвання Договору.

**6. Відповідальність сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

6.2. Усі спори, що можуть виникнути із виконанням цього Договору вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, яких не було під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (стихійне лихо, епідемія, бойові дії тощо).

6.4. Сторона, що не може виконати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.5 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи складені уповноваженим на це органом або установою.

6.6. У разі коли строк дії обставини непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**7. Термін дії Договору**

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2025 року, а в частині виконання зобов’язань Сторонами до повного їх виконання.

7.2. Строк дії Договору може бути продовжений у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження.

7.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання зобов’язань, які виникли під час дії цього Договору. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення умов Договору, які мали місце під час дії Договору.

 **8. Інші умови**

8.1. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

8.2. Всі узгоджені Сторонами зміни оформлюються шляхом підписання додаткових угод до Договору є його невід’ємною частиною і мають однакову юридичну силу.

**9. Підписи та реквізити Сторін**

**ЗАМОВНИК ВИКОНАВЕЦЬ**

**Жовківська міська рада Товариство з додатковою відповідальністю**

80300, вулиця Львівська, 40 **«Автотранспортне підприємство-11111»**

місто Жовква, 80300, вулиця Миру 1, місто Жовква

Львівський район, Львівський район,

Львівська область Львівська область

Код за ЄДРПОУ 04056248 Код за ЄДРПОУ 11111111111

Р\р UA111111111111111111111111 Р/рUA111111111111111111111111111111

ДКСУ м. Київ АТ КБ «Приватбанк»

Міський голова Виконавчий директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Олег ВОЛЬСЬКИЙ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Іван ІВАНОВ