ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Жовківської міської ради

Львівського району Львівської

області

від 17.11.2022 р. № 20

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**Довідка про ведення спільного господарства з померлим**

Центр надання адміністративних послуг Жовківської міської ради Львівського району Львівської області

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | **Відділ Центр надання адміністративних послуг Жовківської міської ради Львівського району Львівської області**  вул.Львівська, 40 м.Жовква, Львівського району Львівської області |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок - з 08.00 до 16.00 год.  вівторок – з 08.00 до 20.00 год.  середа – четвер з 08.00 до 16.00 год.  п’ятниця – субота з 08.00 до 15.00 год.  без обідньої перерви  неділя – вихідний день |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | **тел.+**38(097)9709301,  **ел.пошта** :cnapzhovkva@ukr.net,  **веб-сайт**: www.zhovkva-rada.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | [Закон України «Про адміністративні послуги»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text);  [Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text)»;  [Закон України «Про звернення громадян»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text) |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України |  |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Особисте звернення фізичної особи або уповноваженої нею особи |
| 8 | Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Паспорт громадянина України, ідентифікаційний код; 2. Будинкова книга (за наявності); 3. Свідоцтво про смерть (оригінал).   У разі подання заяви уповноваженим представником особи додатково подається:   * документ, що посвідчує або підтверджує особу представника |
| 9 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративних послуг | Особисто, або через уповноважену особу |
| 10 | Платність (безоплатність) адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | В день звернення |
| 12 | Перелік підстав для відмови в надання адміністративної послуги | Особа не подала передбачені цим Законом документи або інформацію;  У поданих особою документах містяться недостовірні відомості або подані нею документи є недійсними |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Видача довідки про ведення спільного господарства громадянином на момент |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто заявнику, або через уповноважену особу при пред’явленні довіреності;  Поштою. |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Жовківської міської ради

Львівського району Львівської

області

від 17.11.2022 р. № 20

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**видача довідки про спільне проживання з померлим**

Відділ Центр надання адміністративних послуг Жовківської міської ради Львівського району Львівської області

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна особа** | **Термін виконання**  **(днів)** |
| 1. | Прийом документів, що подається заявником або його законним представником для отримання довідки про фактичне місце проживання | Адміністратор | В день звернення |
| 2. | Перевірка документів, які подаються для отримання довідки, на відсутність підстав для відмови у видачі довідки | Адміністратор | В день звернення |
| 3. | Формування довідки | Адміністратор | В день звернення |
| 4. | Видача довідки про ведення спільного господарства з померлим | Адміністратор | В день звернення |