

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 07-35
адміністративної послуги
«Видача довідки про поштову адресу об'єкту нерухомого майна»

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Жовківської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Назва суб'єкта надання адміністративної послуги, місце знаходження, телефон, веб-сайт, електронна пошта, графік роботи	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Жовківської міської ради Адреса: вул.Львівська, 40, м.Жовква, Львівського району Львівської області, 80300 Тел.: +38 097-97-09-301 Веб-сайт: https://zhovkva-rada.gov.ua Електронна пошта: snazhovkva@ukr.net Графік роботи (час прийому): Понеділок, вівторок, середа, четвер з 08.00год по 17.15год, п'ятниця з 08.00год по 16.00год. З 12.00год по 13.00год перерва на обід. Субота, неділя – вихідні дні. (Графік роботи тимчасовий на час тестового режиму)
2.	Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги; порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби – інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	1. Заява (рекомендований зразок додається). 2. Копія документа про право власності (користування) земельною ділянкою (при необхідності).
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результат надання послуги	Довідка або обґрунтована відмова про підтвердження поштової адреси об'єктам нерухомого майна.
5.	Строк надання послуги	До 15 календарних днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення)
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (стаття 30). 2.Закон України «Про звернення громадян» (стаття 20). 3.Рішення відповідної селищної, сільської, міської ради «Про затвердження порядку присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомості».