



**У К Р А Ї Н А**  
**Жовківська міська рада**  
**Львівського району Львівської області**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 11.04.2024 року

№ 15

м. Жовква

**Про затвердження Положення  
про бюджетні слухання**

З метою забезпечення прозорості та відкритості роботи Жовківської міської ради та її виконавчих органів, відповідно до Бюджетного регламенту місцевого бюджету Жовківської міської територіальної громади, керуючись статтею 40, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Жовківської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Положення про бюджетні слухання (додається).
2. Фінансовому відділу Жовківської міської ради забезпечити проведення бюджетних слухань згідно із затвердженим Положенням.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Марію Малачівську.

**Перший заступник  
міського голови**



**Марія МАЛАЧІВСЬКА**

## **Положення про бюджетні слухання**

### **1. Загальні положення**

1.1. Положення розроблено для забезпечення прозорості та відкритості роботи Жовківської міської ради та її виконавчих органів відповідно до бюджетного регламенту місцевого бюджету Жовківської міської ради.

1.2. Бюджетні слухання є формою безпосередньої участі членів Жовківської міської територіальної громади (далі – громади) у бюджетному процесі, що передбачає громадське обговорення проєкту місцевого бюджету Жовківської міської територіальної громади.

1.3. Метою бюджетних слухань є інформування громади про проєкт місцевого бюджету Жовківської міської територіальної громади (далі – бюджет) й одержання зауважень і пропозицій від членів територіальної громади.

1.4. Бюджетні слухання проводяться на засадах добровільності, гласності, відкритості, рівності, справедливості та свободи висловлювань.

### **2. Проведення і підготовка бюджетних слухань**

2.1. Бюджетні слухання проводяться (щорічно у грудні поточного року) після оприлюднення проєкту рішення Жовківської міської ради про проєкт місцевого бюджету разом з пояснювальною запискою.

2.2. Інформація про початок проведення бюджетних слухань розміщується Жовківською міською радою на офіційному веб сайті Жовківської міської ради.

2.3. В інформації про проведення бюджетних слухань зазначається:

- посилання на розміщений проєкт рішення Жовківської міської ради про бюджет територіальної громади з усіма додатками та пояснювальною запискою;

- електронна та поштова адреси, на яку міська рада одержує пропозиції від громадськості щодо внесення змін до проєкту бюджету;

- строки, протягом яких приймаються зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань (далі – заявник);

- способи прийняття відповідних зауважень та пропозицій.

Обов'язковою умовою прийняття до розгляду зауважень і пропозицій є збалансованість показників бюджету. Пропозиції, які передбачають збільшення видатків за окремим напрямом мають передбачати

зменшення видатків за іншим напрямом та/або збільшення доходів міського бюджету.

### **3. Порядок розгляду зауважень та пропозицій**

3.1. Підлягають обов'язковому розгляду пропозиції та зауваження, які надійшли не пізніше визначених строків.

3.2. Пропозиції, які передбачають збільшення видатків за окремим напрямом мають передбачати зменшення видатків за іншим напрямом та/або збільшення доходів міського бюджету, тобто мають бути збалансованими.

3.3. Фінансовий відділ Жовківської міської ради здійснює аналіз пропозицій та зауважень щодо їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. На основі результатів аналізу начальник фінансового відділу Жовківської міської ради приймає рішення про включення відповідної пропозиції до проекту бюджету територіальної громади перед поданням його на схвалення виконавчому комітету міської ради.

3.4. Підсумкові пропозиції надаються на розгляд постійної комісії з питань планування соціально-економічного розвитку, бюджету, фінансів, інвестицій, торгівлі, послуг та розвитку підприємництва, яка ухвалює рішення щодо повного чи часткового врахування пропозицій.

3.5. Фінансовий відділ Жовківської міської ради надає відповідь заявникові виключно в разі врахування наданих ним пропозицій та зауважень у місячний строк з дати прийняття міською радою рішення про бюджет на поточний рік.

**Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету  
Жовківської міської ради**

**Святослав ХЕРОВИЧ**